


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета факультета

от «29» мая 2023г., протокол №5

Председатель  Митин С.Н.  
*подпись, расшифровка подписи*

«29» мая 2023г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина:	Туристские формальности
Факультет	Факультет гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра:	Педагогика профессионального образования и социальной деятельности
Курс	4

Направление (специальность) 43.03.02 Туризм

(код специальности (направления), полное наименование)

Направленность (профиль, специализация) Организация услуг на предприятиях индустрии туризма

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2023 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Шмелёва М.В.	ППОиСД	к.п.н., доцент

**СОГЛАСОВАНО**

Заведующий выпускающей кафедрой  
педагогика профессионального  
образования и социальной деятельности

  
*Подпись*

/ Львова Е.Н./  
*расшифровка подписи*

26 мая 2023 года

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ:**

**Цели освоения дисциплины:** овладение компетенциями ФГОС ВО и изучение туристских формальностей, необходимых при организации въездного и выездного, туризма, а также в области обеспечения безопасности туристов.

### **Задачи освоения дисциплины:**

- обучение студентов правилам и нормам, которые должны выполняться потребителем (туристом), и субъектами, оказывающими различные виды услуг в индустрии туризма.

- изучение особенностей государственного регулирования туристской деятельности, в частности туристских формальностей, как в Российской Федерации, так и за рубежом, а также мирового и отечественного опыта в этой области и его анализ;

- обретение теоретических знаний по вопросам туристских формальностей и практических навыков по работе с соответствующей документацией, обеспечивающей туристскую деятельность, а также организацию туров с учетом полученных знаний в области туристских формальностей.


## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП:**

Дисциплина «Туристские формальности» относится к дисциплине по выбору студентов вариативной части блока Б1.В.1.ДВ.07.01 и составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Туризм» и учебными планами Ульяновского государственного университета.

Дисциплина является одной из основополагающих дисциплин данного направления подготовки, связанного со сферой нормативно-правового регулирования профессиональной туристской деятельности. Изучение дисциплины «Туристские формальности» требует основных знаний, умений и компетенций по курсам: Основы организационно-административной деятельности в туризме, Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности в сфере туризма, Стандартизация и сертификация туристских услуг, Страхование и безопасность в туризме, Основы предпринимательского права, Основы проектного управления, Социальное предпринимательство, Туристско-рекреационное проектирование, Создание и продвижение туристского бренда, Организация транспортных услуг в туризме, Маркетинг туристского продукта, Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме, Управление качеством услуг в туризме, Сервисная деятельность, Основы анимации в туризме, Креативные технологии в туризме, Экономика предприятий туристской индустрии, Современные финансовые инструменты социального предпринимательства.

Коррективитами данной дисциплины являются: Основы финансовой деятельности в туризме, Нормативные правовые акты в сфере туризма, Классификация объектов туристской индустрии, Теория экономического анализа.


Результаты освоения дисциплины будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций для прохождения преддипломной практики и подготовки к ГИА, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
<p><b>УК – 2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>Знать:</b> действующие правовые нормы РФ, а также основные международные нормативные правовые акты, регламентирующие туристские формальности. (ИД-1ук2 Знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность).</p> <p><b>Уметь:</b> интерпретировать нормы международного и национального права применительно к вопросу осуществления туристских формальностей; (ИД-2.1ук2 Уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности).</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления внутренних документов, с учетом правовых норм РФ, норм международного права, имеющихся ресурсов и ограничений. (ИД-3.2ук2 Владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией)</p>
<p><b>ПК – 3</b> Способен к обеспечению стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания</p>	<p><b>Знать:</b> особенности государственного регулирования туристской деятельности, включая туристские формальности, необходимые для обеспечения вопроса безопасности в туризме; особенности и проблемы визовых, паспортных, таможенных, медицинских и валютных формальностей, правила ввоза и вывоза культурных ценностей, порядок провоза образцов фауны и флоры для обеспечения вопроса безопасности в туризме; (ИД-1ПК3 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты).</p> <p><b>Уметь:</b> планировать туристскую деятельность с учетом туристских формальностей, стандартов качества и норм безопасности;</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


	<p>(ИД–2ПКЗ Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания).</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа международного и национального права в туристских формальностях, навыками составления правил поведения для туристов на время путешествий.</p> <p>(ИД–3ПКЗ Обеспечивает соблюдение стандартов качества и норм безопасности в процессе комплексного туристского обслуживания клиентов)</p>
--	--

#### 4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) 4 зачетные единицы

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах) 144 часа

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения очная)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		8	4	5
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	36	36		
Аудиторные занятия:	36	36		
лекции	12	12		
Семинары и практические занятия	24	24		
лабораторные работы, практикумы				
Самостоятельная работа	72	72		
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Устный и письменный опрос, Практическое задание, тестирование	Устный и письменный опрос, Практическое задание, тестирование		
Курсовая работа				
Виды промежуточной	Экзамен 36	Экзамен 36		

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


аттестации (экзамен, зачет)				
Всего часов по дисциплине	144	144		

*\* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указывается количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения*

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	
Тема 1. Теоретические и организационные основы туристских формальностей	10	1			6	10	Опрос
Тема 2. Паспортные формальности: история возникновения паспортной системы, виды паспортов, существующие в международной практике.	15	1	4			10	Опрос
Тема 3. Визовые формальности: особенности визового и безвизового въезда, порядок оформления виз.	16	2			6	10	Опрос
Тема 4. Таможенно-тарифное	14	2	2			10	Опрос

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

регулирование							
Тема 5. Медицинские формальности. Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры	13	2	2			10	Опрос
Тема 6. Перемещение через границу культурных ценностей	14	2	2			10	Опрос
Тема 7. Туристские формальности отдельных стран мира. Меры безопасности как разновидность туристских формальностей.	22	2	2			12	Опрос
	30	12	12			12	72


## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Тема 1. Теоретические и организационные основы туристских формальностей

Определение и сущность туристских формальностей. Понятие «туристские формальности». Группировка и классификация туристских формальностей. Значение соблюдения туристских формальностей как для туристов, так для турфирм.

Основополагающие международные документы по упрощению туристских формальностей. Международные и российские туристические организации. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.), Манильская декларация по мировому туризму (Манила, 1980 г.), Гагская декларация (Нидерланды, 1989 г.), Декларация Всемирной конференции министров по туризму (Осака, Япония, 1994 г.), Международная конференция по безопасности туризма и уменьшению рисков при путешествиях (Эстерсунд, Швеция, 1995 г.). Глобальный этический кодекс туризма. Рекомендации ЮНВТО по упрощению туристских формальностей. Европейская экономическая комиссия ООН (ЕЭК ООН), Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана (ЭСКАТО), Всемирная туристическая организация (ВТО), Международная организация гражданской авиации (ИКАО), Ассоциация воздушного транспорта (ИАТА), Организация ООН по вопросам образования, науки и культуры (ЮНЕСКО), Ассоциация представителей национальных туристических организаций в России (АНТОР), Международная конференция студенческого туризма (ISTC), Ассоциация туроператоров России (АТОР), Российский союз индустрии (РСТ), Ассоциация делового туризма (АДТ) и др.

### Тема 2. Паспортные формальности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

История возникновения паспортной системы. Причины возникновения паспортов. Основные этапы развития паспортной системы. Опыт Германии XV века и перенесение его в другие западно-европейские страны и Россию. Паспортная система при Петре I Внутренний и заграничный паспорт в XVIII, XIX, XX веках. Советская паспортная система и ее трансформация. Положение о паспорте гражданина РФ 1932г., 1940г., 1953г., 1974г. и 1997г. Требования к паспортам. Виды паспортов, существующие в международной практике Паспорт гражданина мира, или «Паспорт Нансена», Паспорт почетного консула, Паспорт Ватикана, Паспорт римского католического ордера рыцарей Мальты, Паспорт Мальтийского ордена. «Камуфляжные паспорта». Паспортные образцы и мотивы возникновения различных паспортов. Опыт стран Шенгенского соглашения по этапному упрощению и отмене паспортно-визовых формальностей. Тенденции развития современной паспортной системы в международных отношениях.

Паспортная система в России Функции паспортной системы: учет и регистрация граждан, обеспечение реализации субъективных прав и обязанностей граждан, обеспечение охраны государственного и общественного порядка. Понятие паспортного режима. Положительные и отрицательные стороны паспортной системы, зарубежный опыт разрешения этих проблем. Виды заграничных паспортов в РФ: паспорт (ОЗП), служебный паспорт, дипломатический паспорт, паспорт моряка. Порядок получения заграничного паспорта гражданами РФ. Особенности выдачи заграничных паспортов несовершеннолетним гражданам. Выезд детей до 18 лет. Доверенности. Выезд детей в группах. Виды биометрических паспортов в России, сроки их действия. Пребывание за границей: правовое положение, поведение, ответственность и безопасность. Рекомендации туристам, потерявшим паспорт за рубежом. Интеграция российской паспортно-визовой системы в мировую, приближение ее к западным аналогам.

### **Тема 3. Визовые формальности**


Виды виз. Виза как основной документ для посещения зарубежных стран. Виды виз: выездная (exit visa), въездная (entry visa), транзитная (transit visa). Подразделение выездной визы на: туристскую, служебную/деловую, частную/гостевую, рабочую, иммиграционную, привилегированную, коллективную. Правила получения студенческой визы и визы медицинского обслуживания. Условия получения транзитной визы. Рекомендации ВТО по упрощению визового обмена. Особенности визового и безвизового въезда Страны с визовым режимом. «Разрешительные» и «покупные» визы. Страны с безвизовым режимом. Страны с упрощенным порядком получения визы. Разрешительные визы. Страны с жестким визовым режимом. Страны риска, требующие наличия медицинского сертификата. Страны, не выдающие туристических виз.

Порядок оформления виз. Правила подачи документов. Сроки выдачи виз. Консульский сбор. Собеседования в посольствах. Аккредитация российских турфирм при Посольстве. Особенности заполнения визовых анкет туристами. Ответственность за неправильные данные в анкете. Призывники, военные, степень доступа. Порядок оформления визы в США, Великобританию, Австралию, Германию и ряд других стран, имеющих жесткий контроль за въездным турпотокотом.

Шенгенские визы. Въездные визы в РФ. Правила выдачи въездной визы в РФ иностранным туристам.

### **Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование**

Законодательные акты таможенно - тарифного регулирования. Законодательные акты о перевозе товаров и предметов через границу с другими странами (коммерческие и некоммерческие перевозки товаров, личные вещи, количественные ограничения). Таможенный кодекс – основной документ, регулирующий таможенные формальности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Вступление России в Таможенный союз и изменения таможенного регулирования.

Таможенная пошлина, таможенный тариф РФ. Таможенный досмотр. Оформление таможенных пошлин. Штрафные санкции. Процедура таможенного декларирования Устное и письменное декларирование. Правила заполнения таможенной декларации ТД – 6.

### **Тема 5. Медицинские формальности. Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры.**

Основные риски для здоровья, возникающие во время путешествий. Санитарно-эпидемиологическая составляющая в путешествии. Наиболее распространенные массовые заболевания и их характеристики. Профилактика и предотвращение массовых заболеваний. Правила карантинного надзора. Прививки и ветеринарный паспорт. Фауна, запрещенная к ввозу для физических и юридических лиц. Нелегальный ввоз животных и ответственность за провоз. Правила перевозки представителей флоры для физических и юридических лиц. Фитосанитарный сертификат для растений при покупке его за границей и предназначенных для перевозки в другую страну. Правила и особенности перевозки животных и растений. Ограничения, связанные с перевозкой редких животных и растений, а также изделий из них. Процедуры оформления документов перед выездом.

### **Тема 6. Перемещение через границу культурных ценностей**

Перечень культурных ценностей. Контроль государственных органов по охране культурного наследия РФ Деятельность Росохранкультуры за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия. Специальная регистрация культурных ценностей при ввозе/вывозе в Министерстве культуры РФ или в его территориальном органе по сохранению культурных ценностей. Выдача свидетельства на право вывоза культурных ценностей с территории РФ.

### **Тема 7. Туристские формальности отдельных стран мира. Меры безопасности как разновидность туристских формальностей.**

#### *Австралия*

Визовые формальности (гостевая, деловая виза, виза для отдыха и туризма, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

#### *Австрия*

Визовые формальности (бизнес-виза, гостевая виза, туристская виза). Таможенные формальности.

#### *Аргентина*

Визовые формальности (постоянная, временная, транзитная визы). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.


#### *Бельгия*

Визовые формальности (туристская виза, деловая виза, виза по частной поездке, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

#### *Бразилия*

Визовые формальности (временная виза 1-деловая, временная виза 2 – поездки научно-культурного характера, временная виза 3 – для спортсменов и артистов, временная виза 4 – для студентов, временная виза 5 – рабочая виза, временная виза 6 – для журналистов, аккредитованных в Бразилии, временная виза 7 – для миссионеров;



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

постоянная виза; туристская виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Медико-санитарные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

*Великобритания*

Визовые формальности (виза для «посетителей»). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

*Венесуэла*

Визовые формальности (частная виза, туристская виза, деловая виза (учебная, простая, рабочая визы). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

*Германия*

Визовые формальности (виза для частных поездок, туристская виза, деловая виза, транзитная виза, долгосрочная виза, виза студента, виза в целях заключения брака, виза в целях воссоединения семьи, трудовая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности.

*Греция*

Визовые формальности (туристская виза, частная виза, виза супругам граждан Греции, бизнес-виза, рабочая виза, транзитная виза морякам, транзитная виза авиапассажирам). Таможенные формальности. Валютные формальности.

*Израиль*

Визовые формальности (гостевая виза, служебная виза, туристская виза (индивидуальная и групповая). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

*Индия*

Визовые формальности (туристская виза, деловая виза, студенческая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

*Испания*

Визовые формальности (транзитная виза, виза «Вид на жительство»). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

*Италия*

Визовые формальности (частная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности.

*Канада*

Визовые формальности (туристская виза, гостевая виза, бизнес-виза, студенческая виза, рабочая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

*Китай*

Визовые формальности (деловая виза для граждан РФ, деловая виза для иностранных граждан). Таможенные формальности. Валютные формальности.

*Литва*

Визовые формальности (туристская виза, гостевая виза, бизнес-виза, студенческая виза, рабочая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности.

*Мальта*

Визовые формальности (туристская виза, гостевая виза, бизнес-виза, студенческая виза, рабочая виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

*Мексика*

Визовые формальности (туристская виза, транзитная виза). Таможенные

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны. Медико-санитарные формальности.

*Королевство Нидерландов*

Визовые формальности (транзитная виза, виза MVV). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

*Португалия*

Визовые формальности (краткосрочная виза, долгосрочная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

*США*

Визовые формальности (деловая и туристская виза (категория "В"), студенческая виза (категория "F и M"), визы категории J-1, C-1, виза категории H, L). Таможенные формальности.

*Швеция*

Визовые формальности (частная виза, служебная виза, транзитная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

*Южная Корея*

Визовые формальности (долгосрочная виза, краткосрочная виза, различные категории виз (дипломатическая, служебная, договорная, журналистская, краткосрочная коммерческая, студенческая, религиозная, преподавательская, исследовательская, гостевая, профессиональная рабочая визы). Таможенные формальности. Валютные формальности.

*Япония*

Визовые формальности (виза (по первой и второй схеме), виза по системе "М", многократная въездная виза). Таможенные формальности. Валютные формальности. Порядок провоза образцов флоры и фауны.

Общие угрозы, возникающие в современном мире. Меры безопасности, предпринимаемые государствами с целью поддержания здоровья и сохранности жизни туриста. Способы и методы борьбы с проявлением терроризма в аэропортах и на железнодорожных вокзалах, гостиницах, самолетах и в других местах общественного пользования: рамки металлоискателя, система видеонаблюдения, система датчиков на взрывчатку, личный досмотр, использование специально обученных животных для предотвращения терактов, телефон «доверия», координация работы служб ФСБ, МВД, МЧС, пограничного контроля.

## 6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

### Тема 1. Теоретические и организационные основы туристских формальностей (форма проведения – интерактивное занятие).

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

Задание: используя Интернет-ресурсы найдите и проанализируйте основополагающие международные документы:

1. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.);
2. Манильскую декларацию по мировому туризму (Манила, 1980 г.);
3. Гаагскую декларацию по туризму (Нидерланды, 1989 г.);
4. Декларацию Всемирной конференции министров по туризму (Осака, Япония, 1994 г.);
5. **Задание: провести краткий обзор международных конвенций и соглашений по туризму, затрагивающих вопросы по туристским**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

**формальностям  
(не менее 6 документов)**

Название международного документа		Обзор (небольшими цитатами)
<b>Манильская декларация по мировому туризму</b>		<p><b>Уделяет внимание</b> изучению состояния туристских формальностей в мире, формулированию рекомендуемых норм и практики в данной области, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимости соответствующей подготовки сотрудников, ответственных за пограничные формальности;</li> <li>- средствам ускорения и упрощения таможенного контроля...</li> </ul> <p><b>Предлагает</b> государствам рассмотреть возможность на взаимной или односторонней основе отказа от визовых требований для туристов, прибывающих на короткие сроки. Настоятельно призывает правительства воздерживаться от введения ограничений, формальностей или других положений, еще более затрудняющих въезд или выезд путешественников, таких, как создание препятствий материального или психологического характера в передвижении туристов из одной страны в другую <i>(продолжить)</i></p>

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

Задание: используя Интернет-ресурсы найдите и проанализируйте основополагающие международные документы:

1. Документы Международной конференции по безопасности туризма и уменьшению рисков при путешествиях ( Швеция, 1995 г.);
2. Глобальный этический кодекс туризма.

**Тема 2. Паспортные формальности**


(форма проведения – семинар).

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Порядок оформления загранпаспорта в Федеральной миграционной службе.
2. Перечень документов, необходимых для оформления заграничного паспорта.
3. Анкеты на получение заграничного паспорта.

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Государственная пошлина за выдачу заграничного паспорта.
2. Заграничные паспорта нового поколения.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### Тема 3. Визовые формальности

(форма проведения – интерактивное занятие).

Задания для профессиональной игры, дискуссии:

Задача 1. Туристы не вылетели в Тайланд, т.к. одного из туристов не выпустил из за долгов паспортный контроль, после регистрации на рейс. Тур для туристов покупал сын туриста, в итоге в тур отказались ехать сразу 2 туриста – муж и жена. Они написали претензию туристическому агентству. Туроператор возместил 15% от стоимости тура, в ТА предложили эту компенсацию туристам, но те отказались. Разъясните правомерна ли подача претензии о туристах, или она нужна только от покупателя тура с кем был составлен договор. Дайте правовое разъяснение.

Задача 2. Гражданин бронировал тур в Индию. Виза не вышла в срок. Турист доплатил за перенос тура на следующие даты, получил визу и вылетел. По возвращению турист обратился к ТА с претензией. Ее суть в том, что по договору агент обязуется передать все документы для тура. Но также у ТА есть пункт о невозможности ответственности за действия консульских служб. Дайте разъяснения ситуации.

Задача 3. Туристка не вылетела за границу из-за отсутствия в загранпаспорте листа с подписью. Кто виноват в том, что тур не состоялся.


Задача 4. Как вернуть деньги за турпутевку. Была оплачена 1,5 месяца назад полностью. За неделю до начала поездки один из туристов отказался от поездки, а два других едут. Платили из разных кошельков. Турфирма утверждает, что кто не поехал потерял – 100% стоимости путевки, и подвел всех остальных, хотя штраф туроператор не выставил. В договоре есть пункт о возмещении турфирме «фактически понесенных расходов», но нет никаких цифр – какой процент возвращается при отказе одного из участников поездки? Что такое фактически понесенные расходы? Имеет ли право турист потребовать калькуляцию тура?

Задача 5. Семья из 4-х человек (мама, папа и двое детей) собираются в Финляндию на Новый Год. У мамы по работе открыта годовая виза во Францию, но туда она еще не ездила. У остальных членов семьи визы в Финляндию готовятся. Пропустят ли женщину пограничные власти Финляндии, если на границе она предъявит бронь на проживание в коттедже.

1. Оформление и выдача российской визы иностранным гражданам и лицам без гражданства.
2. Условия для получения туристической визы.
3. Порядок оформления виз.
4. Шенгенский договор.
5. Процедура оформления шенгенской визы.

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Что такое виза? Перечислите ее разновидности.
2. Какие виды приглашений и виз для поездки за рубеж вам известны?
3. Как оформляется туристская виза для выезда российских граждан за границу?
4. Какие данные туриста обычно включаются в анкету для получения зарубежной визы?
5. Каким образом оформляется групповая виза?
6. Каковы сроки действия виз для туристских поездок?
7. Что такое шенгенская виза? Какие типы шенгенских виз вы знаете?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

8. Расскажите правила получения шенгенской визы.
9. В каких случаях оформляется национальная виза в страны Шенгенского соглашения?
10. Нужен ли загранпаспорт для совершения туристических поездок в страны СНГ и в Калининградскую область РФ?

#### **Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование**

(форма проведения – семинар).

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Что такое референс? Для чего он нужен, и как его получить?
2. Какие документы необходимо представить в МИД России для регистрации на оказание консульских услуг?
3. Какой документ, и на какой срок выдается после регистрации в МИД России? Каков порядок его переоформления?
4. В каких случаях МИД России может отказать в регистрации?
5. Какой документ является основанием для рассмотрения вопроса о выдаче российской визы иностранным гражданам и лицам без гражданства в общем порядке? Как и где он оформляется?

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Какой документ является основанием для рассмотрения вопроса о выдаче российской визы иностранным гражданам и лицам без гражданства, посещающим РФ с целью туризма? Где и как он оформляется?
2. Какова технология приглашения иностранных туристов?
3. Какие документы необходимо предъявить иностранцу при обращении в российское консульство за туристской визой?

#### **Тема 5. Медицинские формальности. Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры**

(форма проведения – семинар).


Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

Задание: составить комментарий к следующим нормативным актам РФ

1. Федеральный закон от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
2. «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» (утв. ВС РФ 22.07.1993 №5487-1).

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Требования по вакцинации.
2. Меры санитарного контроля.
3. Специальные службы контроля.
4. Что входит в понятие «медицинские формальности»?
5. Что такое безопасность поездки, в чем она заключается?
6. Что такое страхование при поездках?
7. Какие специфические виды страхования вы знаете?
8. Назовите основные документы по страхованию поездок?
9. Что входит в понятие «страховые риски»?
10. Расскажите о международном опыте по разработке мер безопасности при совершении путешествий.
11. Расскажите о проблемах, которые могут возникнуть у туристических фирм при оформлении виз в консульствах.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### **Тема 6. Перемещение через границу культурных ценностей**

(форма проведения – семинар).

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Порядок перемещения культурных ценностей через границу РФ
2. Перечень предметов, относящихся к культурным ценностям

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

1. Закон РФ от 01.04.1993 №4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 15.08.1996 №114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».
3. Федеральный закон от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

### **Тема 7. Туристские формальности отдельных стран мира.**

(форма проведения – семинар).

Вопросы по теме для обсуждения на занятии:

1. Задание: составить правила иностранных государств о порядке пересечения государственных границ, учитывая требования ЮНВТО.

Вопросы по теме для самостоятельного изучения:

Изучить материал с официальных источников (сайт МИД).

1. Общие угрозы, возникающие в современном мире.
2. Меры безопасности, предпринимаемые государствами с целью поддержания здоровья и сохранности жизни туриста.

## **7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ**


*«Данный вид работы не предусмотрен УП».*

## **8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**


*«Данный вид работы не предусмотрен УП».*

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ**

1. Сущность туристских формальностей.
2. Группировка и классификация туристских формальностей.
3. Значение соблюдения туристских формальностей для туристов, для турфирм.
4. Основопологающие международные документы по упрощению туристских формальностей.
5. Международные и российские туристические организации.
6. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе (Хельсинки, 1975 г.)
7. Манильская декларация по мировому туризму (Манила, 1980 г.)
8. Гаагская декларация (Нидерланды, 1989г.)
9. Глобальный этический кодекс туризма
10. Рекомендации ЮНВТО по упрощению туристских формальностей

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

11. Европейская экономическая комиссия ООН (ЕЭК ООН)
12. Экономическая и социальная комиссия для Азии и Тихого океана(ЭСКАТО)  
Всемирная туристическая организация(ВТО)
13. Международная организация гражданской авиации (ИКАО)
14. Ассоциация воздушного транспорта (ИАТА)
15. Паспортные формальности
16. История возникновения паспортной системы.
17. Основные этапы развития паспортной системы.
18. Советская паспортная система и ее трансформация.
19. Требования к паспортам.
20. Виды паспортов, существующие в международной практике
21. Тенденции развития современной паспортной системы в международных отношениях.
22. Паспортная система в России
23. Функции паспортной системы: учет и регистрация граждан, обеспечение реализации субъективных прав и обязанностей граждан, обеспечение охраны государственного и общественного порядка.
24. Понятие паспортного режима.
25. Виды загранпаспортов в РФ: паспорт (ОЗП), служебный паспорт, дипломатический паспорт.
26. Порядок получения загранпаспорта гражданами РФ.
27. Особенности выдачи загранпаспортов несовершеннолетним гражданам.
28. Виды биометрических паспортов в России, сроки их действия.
29. Пребывание за границей: правовое положение, поведение, ответственность и безопасность. Рекомендации туристам, потерявшим паспорт за рубежом.
30. Интеграция российской паспортно-визовой системы в мировую, приближение ее к западным аналогам.
31. Виды виз.
32. Виза как основной документ для посещения зарубежных стран.
33. Правила получения студенческой визы и визы медицинского обслуживания.
34. Условия получения транзитной визы.
35. Рекомендации ВТО по упрощению визового обмена.
36. Особенности визового и безвизового въезда
37. Страны с визовым режимом
38. Порядок оформления виз.
39. Консульский сбор. Собеседования в посольствах.
40. Аккредитация российских турфирм при Посольстве.
41. Шенгенские визы.
42. Въездные визы в РФ.
43. Правила выдачи въездной визы в РФ иностранным туристам.
44. Законодательные акты таможенно - тарифного регулирования.
45. Законодательные акты о перевозе товаров и предметов через границу с другими странами (коммерческие и некоммерческие перевозки товаров, личные вещи, количественные ограничения).
46. Таможенная пошлина, таможенный тариф РФ.
47. Таможенный досмотр.
48. Процедура таможенного декларирования. Устное и письменное декларирование.
49. Медицинские формальности

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

50. Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры
51. Правила карантинного надзора.
52. Правила перевозки представителей флоры для физических и юридических лиц.
53. Ограничения, связанные с перевозкой редких животных и растений, а также изделий из них.
54. Перемещение через границу культурных ценностей
55. Контроль государственных органов по охране культурного наследия РФ
56. Меры безопасности как разновидность туристских формальностей


## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).*

Форма обучения очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.)	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Тема 1. Теоретические и организационные основы туристских формальностей	Проработка учебного материала	10	Опрос Проверка практического задания
Тема 2. Паспортные формальности: история возникновения паспортной	Проработка учебного материала	10	Опрос



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

системы, виды паспортов, существующие в международной практике.			
Тема 3. Визовые формальности: особенности визового и безвизового въезда, порядок оформления виз.	Проработка учебного материала	10	Опрос
Тема 4. Таможенно-тарифное регулирование	Проработка учебного материала	10	Опрос
Тема 5. Медицинские формальности. Порядок ввоза и вывоза фауны и флоры	Проработка учебного материала Выполнение практического задания	10	Опрос Проверка практического задания
Тема 6. Перемещение через границу культурных ценностей	Проработка учебного материала	10	Опрос
Тема 7. Туристские формальности отдельных стран мира. Меры безопасности как разновидность туристских формальностей.	Проработка учебного материала	10	Опрос Проверка практического задания

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ТУРИСТСКИЕ ФОРМАЛЬНОСТИ»

### а) Список рекомендуемой литературы

#### Основная:

1. Захарова, Н. А. Туристские формальности : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-4497-0394-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93553.html>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

2. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 255 с. — ISBN 978-5-394-04358-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102275.html>

**Дополнительная литература:**

1. Глоссарий профессиональных терминов по тематике туризма, гостиничного хозяйства и общественного питания / М. В. Арифиллин, Ю. С. Путрик, Г. Н. Ефимова [и др.] ; под редакцией М. В. Арифиллин, Ю. С. Путрик. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-906912-45-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74716.html>

2. Колобова, А. Е. Теоретико-методологические основы и практики некоторых видов туризма : монография / А. Е. Колобова. — Саратов : Саратовский государственный технический университет, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-7433-3452-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122639.html>


3. Инновации в индустрии туризма : опорный конспект лекций / составители Ю. В. Слива-Щерба. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108057.html>

4. Трусова, Н. М. Туризм: междисциплинарный аспект. Конспект лекций для студентов, обучающихся по направлению 43.03.02 (100400.62) «Туризм» / Н. М. Трусова, С. А. Мухамедиева, Ю. В. Клюев. — Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2015. — 171 с. — ISBN 978-5-8154-0292-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/55821.html>

**Учебно-методическое обеспечение:**

1. Шмелева М. В. Туристские формальности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / М. В. Шмелева. - Ульяновск : УлГУ, 2019. Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1794/Shmeleva2019-9.pdf>

Согласовано:

Специалист ведущий ООП НБ УлГУ / Боброва Н.А. /  / 2023г.  
Должность сотрудника научной библиотеки      ФИО      подпись      дата

**б) Программное обеспечение**

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4. MicrosoftOffice 2016

5. «МойОфис Стандартный»

**в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы**

**1. Электронно-библиотечные системы:**

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Политехресурс». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг». – Москва, [2023]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Букап». – Томск, [2023]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

**2. КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

**3. Базы данных периодических изданий:**

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

**4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека»** : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

**5. Российское образование** : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

**6. Электронная библиотечная система УлГУ** : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:


Инженер ведущий / Щуренко Ю.В.

Должность сотрудника УИТТ

ФИО

подпись

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

27.04. 2023

## **12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:**

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса, размещёнными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».


Учебная аудитория № 37 для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (с набором демонстрационного оборудования для обеспечения предоставления иллюстративного материала в соответствии с рабочей программой дисциплины, доступом к ЭБС). Помещение укомплектовано комплектом ученической мебели на 36 посадочных мест. Технические средства: компьютер, проектор, экран настенный, доска аудиторная, рабочее место преподавателя. Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 2) Помещение № 3

Учебная аудитория № 230 для самостоятельной работы студентов, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Компьютерный класс укомплектованный специализированной мебелью на 32 посадочных мест Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1) и техническими средствами обучения (16 персональных компьютеров) с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС. Площадь 93,51 кв.м. Технические средства: компьютер проектор экран настенный доска аудиторная Помещение № 114

Читальный зал научной библиотеки (аудитория 237) с зоной для самостоятельной работы, Wi-Fi с доступом к ЭИОС, ЭБС. Аудитория укомплектована специализированной мебелью на 80 посадочных мест и оснащена компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет», ЭИОС, ЭБС, экраном и проектором. Площадь 220,39 кв.м. Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Набережная реки Свияги, д. 106 (корпус 1) Помещение № 125

## **13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;


– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик

  
подпись

  
должность

  
ФИО